

RESOLUCIÓN N° 030/26

Por la presente, en mi condición de Director General de la entidad MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L., (GESTIONA) en virtud de escritura de elevación a público de acuerdos sociales de fecha 11 de mayo de 2023 n° protocolo 401, Notaria de Doña María del Carmen Hernández y en uso de las facultades conferidas, tengo a bien: -

DISPONER. -

1º- PUBLICAR el temario orientativo para la preparación del examen teórico para el procedimiento de selección de personal laboral **LISTA DE RESERVA- DE “PERSONAL DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CATEGORIAS: PEÓN ESPECIALISTA, ESPECIALISTA”**, en la empresa municipal MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL, S.L. (GESTIONA), que es el siguiente:

TEMARIO

1. Mantenimiento general de instalaciones:
2. Electricidad básica:
3. Fontanería, saneamiento y mantenimiento de bombas.
 - 3.1 Redes de fontanería.
 - 3.2 Saneamiento
 - 3.3 Mantenimiento de bombas
 - 3.4 Prevención de legionella.
 - 3.5 Seguridad y PRL en fontanería.
4. Climatización y ventilación.
5. Albañilería, carpintería y cerrajería básica.
6. Pintura y acabados
7. Mantenimiento de piscinas
 - 7.1 Tipos de piscinas.

7.2 Sistema hidráulico de la piscina.

7.3 Sistema de filtración.

7.4 Tratamiento del agua.

7.5 Control y mantenimiento diario.

7.6 Seguridad y normativa básica.

8. Reglamento de usos y funcionamiento de instalaciones deportivas.

9. Decreto 212/2005, de 15 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento sanitario de piscinas de uso colectivo de la Comunidad Autónoma de Canarias.

10. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

11. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.

2º.- NOTIFIQUESE la presente resolución al servicio y a la administración y publíquese en la página web y en el tablón de anuncios de la empresa Mogán Gestión Municipal, S.L.(GESTIONA)

En Mogán, a 10 de febrero de 2026

EL DIRECTOR GENERAL