

## RESOLUCIÓN - Nº 024/26

Por la presente, en mi condición de Director General de la entidad MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L. (GESTIONA), en virtud de escritura de elevación a público de acuerdos sociales de fecha 11 de mayo de 2023 nº protocolo 401, Notaria de Doña María del Carmen Hernández y en uso de las facultades conferidas, tengo a bien: -

### **DISPONER. -**

**1º.- Convocar las pruebas de selección para contratación de personal laboral - lista de reserva.**

#### **❖ RECEPCIONISTA/ATENCIÓN AL CLIENTE**

**1.- Nº de plazas convocadas:** LISTA DE RESERVA

**2.- Duración del Contrato:** hasta la duración de la contingencia.

**3.- Lugar de trabajo:** Para la empresa Mogán Gestión Municipal SL

**4. -Titulación mínima requerida:**

- Ciclo Formativo de Grado Medio en Gestión Administrativa (FP de la familia profesional de Administración y Gestión), o titulación equivalente.

**5.- Méritos**

- Carnet de Conducir
- Nivel B1 en inglés

#### **❖ MONITOR UNIDISCIPLINAR.**

**1.- Nº de plazas convocadas:** LISTA DE RESERVA

**2.- Duración del Contrato:** Contrato Temporal, hasta la duración de la contingencia.

**3.- Lugar de trabajo:** Para la empresa Mogán Gestión Municipal SL

**4. -Requisitos específicos:**



- Primeros Auxilios y Socorrismo acuático en piscina

#### **5.- Titulación mínima requerida:**

- Ciclo de Grado Superior en Acondicionamiento Físico (preferente) o
- Ciclo de Grado Superior en Animación Sociodeportiva.

#### **6.- Méritos**

- Carnet de Conducir
- Nivel B1 en inglés

#### **❖ MONITOR MULTIDISCIPLINAR.**

**1.- Nº de plazas convocadas:** LISTA DE RESERVA

**2.- Duración del Contrato:** Contrato Temporal, hasta la duración de la contingencia.

**3.- Lugar de trabajo:** Para la empresa Mogán Gestión Municipal SL

#### **4.-Requisitos específicos:**

- Primeros Auxilios y Socorrismo acuático en piscina

#### **5.- Titulación mínima requerida:**

Ciclo de Grado Superior en Acondicionamiento Físico (preferente) o Ciclo de Grado Superior en Animación Sociodeportiva.

#### **6.- Méritos**

- Carnet de Conducir
- Nivel B1 en inglés

**2º-** La **PRUEBA ESCRITA** se celebrará **en el piso bajo del Complejo Deportivo David Jiménez Silva- Piscina Municipal de Arguineguín**. La prueba tendrá carácter eliminatorio.

- ❖ **RECEPCIONISTA/ATENCIÓN AL CLIENTE:**17 de marzo de 2026 a las 10.00 h
- ❖ **MONITOR MULTIDISCIPLINAR:**16 de marzo de 2026 a las 10.00h
- ❖ **MONITOR UNIDISCIPLINAR:** 16 de marzo de 2026 a las 12.00 h

La **ENTREVISTA PERSONAL** se realizará el mismo día a la finalización de la prueba escrita.

**3º.-** Nombrar a los siguientes señores/as miembros de la comisión de selección

- Presidente: Dº Airam Medina Curbelo en calidad de responsable de explotación.

-Secretaria: Dª Cristina Batista Suárez en calidad de responsable de RR.HH.

- Vocal: Dª Irina Ramírez Ramírez en calidad de coordinadora de la encomienda.

**4º.-** Notifíquese la presente resolución al servicio y a la administración y publíquese en la página web y en el tablón de anuncios de la empresa Mogán Gestión Municipal. (GESTIONA)

**En Mogán, a 10 de febrero de 2026**

**EL DIRECTOR GENERAL**