

RESOLUCIÓN N° 01/22

Por la presente, en mi condición de Presidente del Consejo de Administración de la entidad MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L.U., en virtud de encomienda dictada por el Pleno del Ilustre Ayuntamiento y en uso de las facultades conferidas por dicho Consejo en sesión constitutiva, tengo a bien:

DISPONER.-

1º- Publicar el temario orientativo para la preparación del examen teórico del procedimiento contratación de personal laboral temporal de “Licenciado” para el puesto de Director de Recaudación en la empresa municipal MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L.U, **aprobado por acuerdo del Consejo de Administración de fecha 14 de diciembre de 2021**, que es el siguiente:

TEMARIO:

BLOQUE COMÚN: ADMINISTRACION GENERAL

BLOQUE I. LA CONSTITUCIÓN. LOS ÓRGANOS CONSTITUCIONALES.

Tema 1. La Constitución. La Constitución: estructura y contenido. Los principios de la Constitución. Los derechos fundamentales. La suspensión de los derechos. La reforma constitucional.

Tema 2. Los órganos constitucionales. La Corona. Las Cortes Generales. el Congreso y el Senado. El Gobierno. El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional.

BLOQUE II. LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL ESTADO.

Tema 3. La organización territorial del Estado. La organización territorial del Estado: las comunidades autónomas. La distribución de competencias.

Tema 4. Las entidades locales. La Administración Local: regulación constitucional. Principios y competencias. Principio de autonomía local. Entidades que integran la Administración Local. Líneas generales de la organización y competencias de dichas entidades. Las relaciones entre entes territoriales.

BLOQUE III. LA UNIÓN EUROPEA.

Tema 5. La Unión Europea I. La Unión Europea: antecedentes y evolución. Fuentes del Derecho de la UE. Tratados, reglamentos y directivas. Instituciones: El Consejo Europeo. El Parlamento Europeo. La Comisión Europea. El Tribunal de Justicia de la Unión Europea. El Tribunal de Cuentas.

BLOQUE IV. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. EL RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO.

Tema 6. El procedimiento administrativo I. Naturaleza y fines. Derechos y deberes. Interesados. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. Abstención y recusación.

Tema 7. El procedimiento administrativo II. Fases del procedimiento: Iniciación. Ordenación. Instrucción. Finalización. Procedimientos de ejecución. Requisitos y eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad. Silencio administrativo.

Tema 8. El procedimiento administrativo III. Términos y plazos. Revisión de los actos administrativos. Recursos. El acceso electrónico de los ciudadanos a la Administración Pública.

Tema 9. El régimen jurídico del sector público. Ámbito. Principios de la potestad sancionadora.

Tema 10. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. Responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio. Procedimiento de la responsabilidad patrimonial.

BLOQUE V. LOS RIESGOS LABORALES.

Tema 11. La prevención de riesgos laborales. Prevención de riesgos laborales de las administraciones públicas y los servicios de prevención: regulación jurídica. Órganos de control de las medidas de prevención de riesgos en el trabajo. Responsabilidades y sanciones.

BLOQUE VI. IGUALDAD.

Tema 12. Ley de Igualdad. Políticas de igualdad. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres. Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

BLOQUE VII. TRANSPARENCIA.

Tema 13. La Ley de Transparencia. La transparencia de las administraciones públicas: normativa. La publicidad activa institucional, organizativa y de planificación. El derecho de acceso a la información pública: concepto, límites, procedimiento, reclamaciones y recursos.

BLOQUE VIII. PROTECCIÓN DE DATOS.

Tema 14. La Ley de Protección de Datos de carácter personal. Regulación de la normativa. Objeto de la ley y ámbito de aplicación. Los principios de la protección de datos. La seguridad de los datos. Los derechos de las personas. La Agencia Española de Protección de Datos. Régimen jurídico.

BLOQUE IX. LA LEY DE CONTRATOS.

Tema 15. Los contratos del sector público I. Los contratos del sector público: concepto y clases. Órganos de contratación: el contratista. Garantías exigibles en los contratos celebrados con las AA.PP. Las prerrogativas de la Administración.

Tema 16. Los contratos del sector público II. Procedimientos y formas de adjudicación de los contratos administrativos. Procedimiento de selección del contratista. Preparación del contrato.

Tema 17. Los contratos del sector público III. La ejecución del contrato. Modificación del contrato. Extinción del contrato. Régimen de invalidez. Revisión de decisiones y resolución de conflictos: recursos.

Tema 18. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. 1.- Principios de la protección de datos. 2.- Derechos de las personas. 3.- Disposiciones aplicables a tratamientos concretos. Bibliografía: Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y sus reglamentos de desarrollo.



Tema 19. El contrato de obras. 1.-Actuaciones administrativas preparatorias. 2.-La ejecución del contrato de obras y ejecución de obras por la propia Administración 3.-Efectos y extinción del contrato de obras.

Tema 20. El contrato de concesión de obra pública. 1.-Derechos y obligaciones del concesionario y prerrogativas de la administración. 2.-Régimen económico financiero. 3.-Extinción y subcontratación.

Tema 21. El contrato de suministros. 1.- Régimen jurídico. 2.-Tipos especiales y ejecución. 3.- Modificación, cumplimiento y resolución del contrato.

Tema 22. El contrato de servicios. 1.- Régimen jurídico. 2.- Ejecución. 3.- Modificación, cumplimiento y resolución.

Tema 23. El contrato de concesión de servicios. 1. Régimen jurídico. 2. Ejecución. 3. Modificaciones y resolución. Bibliografía temas 16 a 24: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. (BOE nº 272, de 09/11/2017 – texto consolidado).

Tema 24. Las subvenciones públicas (I). Principios generales y requisitos para el otorgamiento de Subvenciones. Beneficiarios y Entidades Colaboradoras. Las Bases Reguladoras de las Subvenciones Públicas.

Tema 25. Las subvenciones públicas (II). 1.- La financiación de las actividades subvencionadas. 2.- El gasto subvencionable. 3.- Pagos y garantías de subvenciones.

Tema 26.- Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (II). 1.- Las partes. Capacidad y legitimación. 2.- Actividad administrativa impugnada. 3.- Pretensiones de la parte. Acumulación

Tema 27.- Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (III). 1.- Procedimiento en primera o única instancia: interposición del recurso y reclamación del expediente. 2.- Emplazamientos y notificaciones. Admisión del recurso. 3.- Procedimiento abreviado

Tema 28.- Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (IV). 1.- Sentencia: consecuencias de la estimación y de la desestimación. 2.- Otros modos de terminación del procedimiento. 3.- Ejecución de sentencias: procedimiento, condena pecuniaria y efectos en materia tributaria y de personal.

Tema 29.- El Presupuesto General de las Entidades Locales. 1.- Estructura presupuestaria. 2.- Elaboración y aprobación: especial referencia a las Bases de ejecución del Presupuesto. 3.- La prórroga del Presupuesto. 3.2. Los créditos del presupuesto de gastos: 1.- Delimitación, situación y niveles de vinculación jurídica. 2.- Las modificaciones de crédito: concepto y clases. 3.- Financiación y tramitación de las modificaciones de crédito.

Tema 30. La ejecución del presupuesto de gastos e ingresos: 1.- Fases. Los pagos a justificar. Los anticipos de caja fija. 2.- Los gastos de carácter plurianual. La tramitación anticipada de gastos. 3.- Los proyectos de gastos. Los gastos con financiación afectada.

BLOQUE ESPECÍFICO: ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Tema 31. Las Haciendas Locales: Recursos económicos. Principios de tributación local. Las ordenanzas fiscales de las entidades locales: contenido y procedimientos de elaboración.

Tema 32. Imposición y ordenación de tributos locales.

Tema 33. El acto administrativo: concepto, clases y elementos. Motivación y notificación. Eficacia y validez de los actos administrativos.

Tema 34. La Ley General Tributaria: Concepto fines y clases de tributos. Reserva de la Ley Tributaria. La relación jurídico tributaria: concepto, naturaleza y elementos. El hecho imponible: concepto y clases. El devengo y exenciones.

Tema 35. Los obligados tributarios: El sujeto pasivo. Los responsables del tributo. el domicilio fiscal. Base imponible. Base liquidable. Cuota tributaria.

Tema 36. La deuda tributaria: Componentes. Formas de extinción de la deuda tributaria.

Tema 37. El pago: Obligados al pago. Deudores principales. Responsabilidad solidaria y subsidiaria. Aplazamiento y fraccionamiento de pago.

Tema 38. Especialidades de los procedimientos administrativos en materia tributaria: Fase de los procedimientos tributarios. Liquidaciones tributarias. Obligación de resolver y plazos de resolución.

Tema 39. Actuaciones y procedimientos de gestión tributaria. Disposiciones generales.

Tema 40. Revisión de los actos administrativos en materia tributaria local. El recurso de reposición. El recurso contencioso – administrativo.

Tema 41. Recaudación en periodo voluntario. Procedimiento y lugar de ingreso. Plazos de ingreso. Recaudación en periodo ejecutivo. Inicio. Plazos de ingresos y recargos.

Tema 42. El procedimiento de apremio. Normas generales. Iniciación y desarrollo. Terminación.

Tema 43. Normas sobre embargos. Normas sobre depósito de los bienes embargados. Enajenación de los bienes embargados. Tercerías.

Tema 44. Las Tasas en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Tema 45. Precios Públicos y Contribuciones Especiales el texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Tema 46. Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Tema 47. Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

Tema 48. Impuesto sobre Actividades Económicas.

Tema 49. Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

Tema 50. Impuesto sobre Construcciones-Instalaciones y Obras.

2º.- Notifíquese la presente resolución al servicio y a la administración y publíquese en la página Web y en el tablón de anuncios de la empresa municipal.

En Mogán, a 12 de enero de 2022.



Mogán
Gestión Municipal

EL PRESIDENTE